

	チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	ご意見	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	0	0		死角がないように配慮しています。活動のスペースは沢山身体を動かせるスペースが確保されています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	10	2	0		人員配置基準を満たせるように配置しております。専門の資格所有者を配置しています。
	3 事業所の設備等について、子どもが怪我をしないような配慮がされているか	11	1	0		いかなる場合も想定し設備等環境を整える様心掛けております。
適切な支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	10	2	0		アセスメントシートに記入いただいたことをもとに計画を立て、目標設定しております。
	5 児童発達支援計画には児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、そのうえで具体的な支援内容が設定されているか	6	6	0	あまり詳しく理解できていません。	ガイドラインに基づいた運営をしています。
	6 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	10	2	0		目標に向け支援いたします。
	7 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	8	3	1		季節や、週によって内容を変更しながら常にスキルアップを考えプログラムを作成しております。
	8 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	2	3	7	療育に使う時間が限られている中では難しいと思います。通所したのが最近の為分かりません。	幼稚園との交流会等現時点では実施できておりませんが、できるだけ戸外活動などを通じて、交流を行っていきたく思っております。
	9 運動プログラム、自由遊び、制作活動、調理活動、所外活動等、事業所で提供される活動に満足しているか	10	2	0		お子様の状況に合わせて、楽しく活動できるようプログラムを組んでいます。達成感を大切にして共に喜びあえるよう取り組んでまいります。
	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12	0	0		契約時にご説明しております
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容とこれに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	11	1	0		児童発達支援計画書の作成をしています。お子様の状況に応じ計画変更もいたしますので、お気軽にご相談いただければと思います。
	12 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか	9	3	0		連絡帳や送迎時ににお伝えしております。その他お電話でも受け付けております。
保護者への 説明等	13 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	4	0		いつでも相談を承りますので、お気軽にお声がけください。
	14 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備し、子どもや保護者に周知・説明を行なう事で、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	5	0	苦情があったかなかったか、特に報告されないのだから。	ご要望がある際はその都度話し合いをし改善いたしております。些細な事でもご連絡いただけたらと思います。
	15 子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	1	0		情報の伝達は欠かさずに行いたいと思います。
	16 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9	1	1		活動内容はブログを随時更新してまいります。イベント等の企画はその都度発信していきます。
	17 個人情報に十分注意しているか	8	3	0	荷物の間違いがたまにあります。十分に注意してほしいです。	間違いがあるとの事、大変ご迷惑をお掛けしております。今後は職員が声掛けしながら2名以上で持ち物をチェックして参りたいと思います。また書類等に記載があるような個人情報の持ち出しを制限し、保管方法も徹底いたします。
	18 子どもが写っている写真を使用する際、同意書等により保護者の同意は確認されているか	10	1	0		契約時に同意書をいただいております
	19 子どもの写真をHP等で使用される際、個人情報に十分配慮がなされているか	9	2	0		頭部、名札等プライバシーに関わるものはスタンプで隠し 公開しています。公開の際は職員2名以上で確認しています。
避難時等の 対応	20 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	10	1	0	あるの分かりません	教室内に掲示いたします。
	21 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	5	1	ないようです。（こども談）	避難訓練は年に2回実施しております。消防署にも実施した際には報告しています。
満足度	22 子どもは通所を楽しみにしているか	10	1	0		楽しく参加できるように今後も工夫をしプログラムの作成に努めていきます。楽しく体を動かしながら過ごしていきましょう。
	23 事業所の支援に満足しているか	10	1	0		ありがとうございます。今後ご期待に沿えるよう努めさせていただきます。
	24 職員の服装、接し方（態度）、言葉遣いは、適切であるか	10	0	0		動きやすい服装、温かい気持ちを持ち、分け隔てない言葉づかいで接するよう心掛けています。皆様にとってより良い教室が作れるようにしていきたいと思っております。

その他	25	その他、職員の対応や行動が良かった点、改善してほしい点がございましたら、右枠に記載をお願いいたします。				下記参照してください	<ul style="list-style-type: none"> <li>・HPの更新が遅くなり申し訳ございません。各週に更新できるようにしていきます</li> <li>・送迎に関しましては今後ルート、停車位置、補助方法など安全対策について話し合い、日々注意して参ります。</li> <li>・サービス以外にかかる費用については、保険請求の方法上合算することが難しい現状です。何卒ご了承ください。</li> <li>・送迎は日によりお子様のメンバーが異なる為、通常の時間を過ぎてしまうこともありご迷惑をお掛けしました。今後遅れそうな場合は前日にご連絡させていただきますので、宜しくお願いします。</li> <li>・今後もこどもの成長を大切に楽しい教室にできるよう精進してまいりますのでよろしくお願いたします。</li> </ul>
-----	----	---	--	--	--	------------	--

- HPの更新がなかなかされていない。活動の様子が2週間以上更新されていない。
  - HPの更新が遅くなり申し訳ございません。各週に更新できるようにしていきます
- 皆さんとても優しく、よく気付いてくださいます。送迎の際の事故等にご注意いただきたい。
  - 送迎に関しましては今後ルート、停車位置、補助方法など安全対策について話し合い、日々注意して参ります。
- 駐車場（保育園⇔コインパーキング）の領収書はまとめて月額の請求書と合わせていただくと助かります。
  - サービス以外にかかる費用については、保険請求の方法上合算することが難しい現状です。何卒ご了承ください。
- 迎えの時間が9時前だったり9:30を過ぎていたりバラバラなのが困ります。
  - 送迎は日によりお子様のメンバーが異なる為、通常の時間を過ぎてしまうこともありご迷惑をお掛けしました。今後遅れそうな場合は前日にご連絡させていただきますので、宜しくお願いします。
- こどもの事を考え対応していただき感謝しています。
  - 今後もこどもの成長を大切に楽しい教室にできるよう精進してまいりますのでよろしくお願いたします。

