事業者向け 児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、 工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員10名に対し、 指導訓練室が40㎡以上確保できているか	3			死角がないように配慮している。活動のスペースは沢山身体を動かせるスペースが確保されている。
	2	職員の配置数は適切であるか			3	人員配置基準を満たせるように配置してお いく。専門の資格所有者を配置していく。
	3	事業所の設備等について、こどもが怪我をしな いよう適切に配慮がされているか		3	0	いかなる場合も想定し設備等環境を整える 様心掛けている。
	4	設備等へ安全を配慮した措置がなされているか?(電灯やガラスの飛散防止・柱へ衝撃吸収材の取付・階段手摺など)	3			ロッカーなど倒れることのないように転倒 防止の器具を設置している。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか			3	目標設定を会議にて話し合い、反省をして いく。
	6	保護者等向け評価表を活用する等によりアン ケート調査を実施して保護者等の意見等を把握 し、業務改善につなげているか			3	モニタリング実地時に対応する。
	7	この自己評価の結果を事業所の会報やホーム ページ等で公開しているか			3	未実地のため掲載していなかった。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を 確保しているか	1	2		研修に参加できるよう会場を当教室にする こと等工夫があった。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者の ニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後 等デイサービス計画を作成しているか			3	計画の作成が間に合わせる。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化 されたアセスメントツールを使用しているか			3	計画の内容不足
	11	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子供の支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか			3	計画の内容不足
適切	12	児童発達支援計画に沿った支援が行われている か			3	計画の内容不足
るな支援	13	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3			ミーティングにて実施。
援の提供	14	活動場面ごとに課題を決め支援しているか	3			ミーティングで内容を決定し共有して取り 組んでいる。
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を 適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成して いるか			3	計画の内容不足
	16	支援開所前には職員間で打合せをし、その日行 われる支援の内容や役割分担について確認して いるか	3			申し送りの時間を作っている。

今日の振り返りを職員で話し合っている。			3	支援終了後には、職員間で打合せを行い、その 日行われた支援を振り返り、気づいた点を共有 しているか	17	
記録は毎日している。			3	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹 底し、支援の検証・改善につなげているか	18	
3 モニタリングの対象者がいない。	3			定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計 画の見直しの必要性を判断しているか	19	
3職員の配置を変更する。	3			障害児相談支援事業所のサービス担当者会議 に、その子どもの状況に精通した最もふさわし い者が参画しているか	20	関係機関や保護者との連携
3 連携する医療等の情報提供を家族に依頼する。	3			母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関 係機関と連携した支援を行っているか	21	
1 契約の際に聞き取り情報共有している。	1	2		医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合 は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている か	22	
3該当者なし	3			移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等の間で支援内容 等の情報共有と相互理解を図っているか	23	
3 該当者なし	3			移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	24	
2 専門機関との会議に出席している。	2	1		児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受け ているか	25	
送迎の際に状況説明や課題の確認をしている。		1	2	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子 どもの発達の状況や課題について共通理解を 持っているか	26	
3 該当者なし	3			保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者 に対してペアレント・トレーニング等の支援を 行っているか	27	
説明者を変更後改善。		1	2	運営規程、支援の内容、利用者負担等について 丁寧な説明を行っているか	28	
3 計画の内容不足	3			児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の 提供すべき支援」のねらい及び支援内容とこれ に基づき作成された「児童発達支援計画」を示 しながら支援内容の説明を行い保護者から児童 発達支援計画の同意を得ているか	29	保護者への説明責任等
相談にはその都度時間を作り乗っている。			3	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適 切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	30	
苦情担当からの謝罪等適切に対応している			3	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	31	
2 行事の企画がおろそかになっていた。	2	1		定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予 定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し て発信しているか	32	
漏えいに配慮している。			3	個人情報に十分注意しているか	33	
送迎の際に状況説明や課題のである。 3 該当者なし 説明者を変更後改善。 3 計画の内容不足 相談にはその都度時間を作り 苦情担当からの謝罪等適切に 2 行事の企画がおろそかになって	3	1	3	ているか 日頃から子どもの状況を保護者と伝え通理解を持っているか 持っているか 保護者の対応力の向上を図る観点から、の支援といての対応力の向上を図る観点からの方でであるが に対っているか 運営規程、支援の内容、利用者負担等についてでは、支援の内容、ができるがができるがができるがができるがができるができるができるができるができる	26 27 28 29 30 31	護者への説明

	34	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情 報伝達のための配慮をしているか	3			情報の伝達は欠かさずに行っている。
	35	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開 かれた事業運営を図っているか	3			周りの事業所等と交流やあいさつなどを心 掛けている。
	36	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染 症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周 知しているか		2	1	契約時のみではなく確認できるように掲示 している。
	37	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出そ の他必要な訓練を行っているか			3	避難訓練は早急に計画を立てております。 室内での訓練は12月に計画しております。
非常時等の対応	38	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等こど もの状況を確認しているか	3			契約時にアセスメントシートと聞き取りにて把握し ている。
	39	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保す る等、適切な対応をしているか		2	1	虐待に関しての掲示物を教室内にしてい る。
	40	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に 事前に十分に説明し了解を得たうえで、サービス計画に記載しているか	2	1		契約時にうも説明をしている。
	41	食物アレルギーのある子どもについて、医師の 指示書に基づく対応がされているか	2		1	おやつなどの提供はせずに対応している。
	42	ヒヤリハット記録を作成して事業所内で共有し ているか		2	1	記録が少ない箇所があるので、気を張りな がら対応する。